

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В**  
**МНОГOKВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:**  
**город КРАСНОТУРЬИНСК, улица МИКОВА, дом 53, ПРОВОДИМОМ**  
**В ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

г. Краснотурьинск

«01» апреля 2024 года

Внеочередное общее собрание собственников помещений проводилось в соответствии с частью 2 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, в форме очно-заочного голосования с 28 марта 2024 года по 31 марта 2024 года.

Внеочередное общее собрание собственников помещений проводилось по инициативе Павлоса Константина Владимировича, собственника 8/20 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (номер и дата государственной регистрации права 66:50:0520009:754-66/006/2017-2 от 20.02.2017 года).

В очной форме собрание состоялось 28 марта 2024 года в 18:00 в фойе дома № 53 по улице Микова (список присутствующих лиц прилагается, приложение № 3 к настоящему протоколу).

На собрании в очной форме присутствовали приглашенные лица в количестве двух человек (список приглашенных лиц прилагается, приложение № 4 к настоящему протоколу).

В заочной форме собрание состоялось с 19:00 часов 28 марта 2024 года по 19:00 часов 31 марта 2024 года.

Место и время подсчета голосов: г. Краснотурьинск, ул. Микова, д. 53 квартира № 6, 12:00 часов 01 апреля 2024 года.

Общая площадь помещений в многоквартирном доме: 3 094,36 кв. метров.

Количество помещений в многоквартирном доме: 15 жилых помещений общей площадью 3 094,36 кв.м., нежилых помещений нет.

В голосовании приняли участие собственники помещений в количестве 15 человек, обладающие 2 471,09 кв.м., что составляет 80% от общего числа голосов всех собственников помещений

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется, собрание правомочно принимать решения по повестке дня.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор из числа собственников помещений председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек. Предложенные кандидатуры: председатель собрания – Павлос К.В., кв. № 6; секретарь собрания – Макарова Т.И., кв. № 11; члены счетной комиссии – Павлос К.В. кв. 6, Макарова Т.И. кв. 11, Шалагинов С.А. кв. 7.
2. Определение места хранения копии протокола общего собрания собственников и письменных решений собственников по вопросам повестки дня.
3. Утверждение перечня работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 – замена лифтового оборудования в многоквартирном доме.
4. Утверждение сроков проведения работ по замене лифтового оборудования – в течение 2024 года.
5. Утверждение стоимости работ по замене лифтового оборудования в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53, в размере 4 100 000 (четыре миллиона ста тысяч) рублей.
6. Участие в государственной программе Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП путем подачи заявки в Администрацию городского округа Краснотурьинск на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.
7. Наделение ООО УК «Коммунальный стандарт» (ИНН 6617013346) полномочиями от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 на подачу заявки на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.
8. Утверждение порядка финансирования работ по замене лифтового оборудования:
  - 29% от стоимости работ (1 189 000,00 рублей) за счет областного и местного бюджета путем субсидирования в рамках государственной программы «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП,
  - 71% (2 911 000,00 рублей) за счет средств собственников, аккумулируемых на специальном расчетном счете.
9. Утверждение порядка оплаты работ по замене лифтового оборудования собственниками помещений: в рассрочку, путем оплаты первого платежа в размере 1 230 000,00 рублей со специального

расчетного счета, второго платежа в размере 1 189 000,00 рублей по факту выполнения работ по замене лифтового оборудования со специального расчетного счета с последующей компенсацией 1 189 000,00 рублей за счет средств областного и местного бюджетов, с последующим ежемесячным внесением 28 016,77 рублей со специального расчетного счета в течение 5 (пяти) лет.

10. Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями по выбору подрядной организации на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

11. Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на заключение от имени ТСЖ «Микова 53» договора с подрядной организацией на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

12. Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на направление требований в ПАО «Сбербанк» об оплате выполненных работ по договору о замене лифтового оборудования.

13. Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

14. Наделение ООО УК «Коммунальный стандарт» полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

### **По вопросу № 1 повестки дня**

Выборы председателя, секретаря собрания и членов счетной комиссии в составе трех человек:

Председатель собрания – Павлос Константин Владимирович.

Секретарь собрания – Макарова Тамара Игнатьевна.

Члены счетной комиссии – Павлос Константин Владимирович, Макарова Тамара Игнатьевна,

Шалагинов Сергей Александрович.

**СЛУШАЛИ:**

Инициатора собрания Павлоса К.В.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Выбрать председателя, секретаря собрания и членов счетной комиссии в составе трех человек:

Председатель собрания – Павлос Константин Владимирович.

Секретарь собрания – Макарова Тамара Игнатьевна

Члены счетной комиссии – Павлос Константин Владимирович, Макарова Тамара Игнатьевна,

Шалагинов Сергей Александрович.

**Результаты голосования:**

«За» 2 471,09 кв.м.

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

**РЕШИЛИ:**

Избрать председателем собрания Павлоса Константина Владимировича; секретарем собрания Макарову Тамару Игнатьевну; членами счетной комиссии Павлоса Константина Владимировича, Макарову Тамару Игнатьевну, Шалагинова Сергея Александровича.

### **По вопросу № 2 повестки дня**

Определение места хранения копий документов общего собрания (протокол, решения, и т.п.).

**СЛУШАЛИ:**

Инициатора собрания Павлоса К.В.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Выбрать местом хранения копий документов общего собрания - офис общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Коммунальный стандарт», расположенный по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Ленина, 23.

**Результаты голосования:**

«За» 2 471,09 кв.м.

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

**РЕШИЛИ:**

Выбрать местом хранения копий документов общего собрания офис общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Коммунальный стандарт», расположенный по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Ленина, 23.

### **По вопросу № 3 повестки дня**

Утверждение перечня работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 – замена лифтового оборудования в многоквартирном доме.

СЛУШАЛИ:

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 – замена лифтового оборудования в многоквартирном доме.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09 кв.м.

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

РЕШИЛИ:

Утвердить перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 – замена лифтового оборудования в многоквартирном доме.

### **По вопросу № 4 повестки дня**

Утверждение сроков проведения работ по замене лифтового оборудования – в течение 2024 года.

СЛУШАЛИ:

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить сроки проведения работ по замене лифтового оборудования – в течение 2024 года.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09 кв.м.

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

РЕШИЛИ:

Утвердить сроки проведения работ по замене лифтового оборудования – в течение 2024 года.

### **По вопросу № 5 повестки дня**

Утверждение стоимости работ по замене лифтового оборудования в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53, в размере 4 100 000 (четырёх миллионов ста тысяч) рублей.

СЛУШАЛИ:

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить стоимость работ по замене лифтового оборудования в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53, в размере 4 100 000 (четырёх миллионов ста тысяч) рублей.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

РЕШИЛИ:

Утвердить стоимость работ по замене лифтового оборудования в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53, в размере 4 100 000 (четырёх миллионов ста тысяч) рублей.

### **По вопросу № 6 повестки дня**

Участие в государственной программе Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП путем подачи заявки в Администрацию городского округа Краснотурьинск на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.

**СЛУШАЛИ:**

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Участвовать в государственной программе Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП путем подачи заявки в Администрацию городского округа Краснотурьинск на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

**РЕШИЛИ:**

Участвовать в государственной программе Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП путем подачи заявки в Администрацию городского округа Краснотурьинск на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.

### **По вопросу № 7 повестки дня**

Наделение ООО УК «Коммунальный стандарт» (ИНН 6617013346) полномочиями от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 на подачу заявки на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.

**СЛУШАЛИ:**

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Наделить ООО УК «Коммунальный стандарт» (ИНН 6617013346) полномочиями от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 подать заявку на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

**РЕШИЛИ:**

Наделить ООО УК «Коммунальный стандарт» (ИНН 6617013346) полномочиями от имени собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Краснотурьинск, ул. Микова д. 53 подать на участие в отборе на предоставление субсидий из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий по замене лифтового оборудования.

### **По вопросу № 8 повестки дня**

Утверждение порядка финансирования работ по замене лифтового оборудования:

- 29% от стоимости работ (1 189 000,00 рублей) за счет областного и местного бюджета путем субсидирования в рамках государственной программы «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП,

- 71% (2 911 000,00 рублей) за счет средств собственников, аккумулируемых на специальном расчетном счете.

СЛУШАЛИ:

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить порядок финансирования работ по замене лифтового оборудования:

- 29% от стоимости работ (1 189 000,00 рублей) за счет областного и местного бюджета путем субсидирования в рамках государственной программы ««Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП,

- 71% (2 911 000,00 рублей) за счет средств собственников, аккумулируемых на специальном расчетном счете.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

РЕШИЛИ:

Утвердить порядок финансирования работ по замене лифтового оборудования:

- 29% от стоимости работ (1 189 000,00 рублей) за счет областного и местного бюджета путем субсидирования в рамках государственной программы ««Формирование современной городской среды на территории Свердловской области», утвержденной Постановлением Свердловской области от 31.10.2017 года № 805-ПП,

- 71% (2 911 000,00 рублей) за счет средств собственников, аккумулируемых на специальном расчетном счете.

#### **По вопросу 9 повестки дня**

Утверждение порядка оплаты работ по замене лифтового оборудования собственниками помещений: в рассрочку, путем оплаты первого платежа в размере 1 230 000,00 рублей со специального расчетного счета, второго платежа в размере 1 189 000,00 рублей по факту выполнения работ по замене лифтового оборудования со специального расчетного счета с последующей компенсацией 1 189 000,00 рублей за счет средств областного и местного бюджетов, с последующим ежемесячным внесением 28 016,77 рублей со специального расчетного счета в течение 5 (пяти) лет.

СЛУШАЛИ:

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить порядок оплаты работ по замене лифтового оборудования собственниками помещений: в рассрочку, путем оплаты первого платежа в размере 1 230 000,00 рублей со специального расчетного счета, второго платежа в размере 1 189 000,00 рублей по факту выполнения работ по замене лифтового оборудования со специального расчетного счета с последующей компенсацией 1 189 000,00 рублей за счет средств областного и местного бюджетов, с последующим ежемесячным внесением 28 016,77 рублей со специального расчетного счета в течение 5 (пяти) лет.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

РЕШИЛИ:

Утвердить порядок оплаты работ по замене лифтового оборудования собственниками помещений: в рассрочку, путем оплаты первого платежа в размере 1 230 000,00 рублей со специального расчетного счета, второго платежа в размере 1 189 000,00 рублей по факту выполнения работ по замене лифтового оборудования со специального расчетного счета с последующей компенсацией 1 189 000,00 рублей за счет средств областного и местного бюджетов, с последующим ежемесячным внесением 28 016,77 рублей со специального расчетного счета в течение 5 (пяти) лет.

### **По вопросу 10 повестки дня**

Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями по выбору подрядной организации на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

**СЛУШАЛИ:**

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями по выбору подрядной организации на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

**РЕШИЛИ:**

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями по выбору подрядной организации на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

### **По вопросу 11 повестки дня**

Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на заключение от имени ТСЖ «Микова 53» договора с подрядной организацией на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

**СЛУШАЛИ:**

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на заключение от имени ТСЖ «Микова 53» договора с подрядной организацией на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

**РЕШИЛИ:**

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на заключение от имени ТСЖ «Микова 53» договора с подрядной организацией на выполнение работ по замене лифтового оборудования.

### **По вопросу 12 повестки дня**

Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на направление требований в ПАО «Сбербанк» об оплате выполненных работ по договору о замене лифтового оборудования.

**СЛУШАЛИ:**

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на направление требований в ПАО «Сбербанк» об оплате выполненных работ по договору о замене лифтового оборудования.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

**РЕШИЛИ:**

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями на направление требований в ПАО «Сбербанк» об оплате выполненных работ по договору о замене лифтового оборудования.

### **По вопросу 13 повестки дня**

Наделение Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

СЛУШАЛИ:

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

РЕШИЛИ:

Наделить Председателя ТСЖ «Микова 53» Павлоса К.В. полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

### **По вопросу 14 повестки дня**

Наделение ООО УК «Коммунальный стандарт» полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

СЛУШАЛИ:

Инициатора собрания Павлоса К.В., главного инженера ООО УК «Коммунальный стандарт» Запорожец Е.А.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Наделить ООО УК «Коммунальный стандарт» полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

Результаты голосования:

«За» 2 471,09

«Против» 0 кв.м.

«Воздержались» 0 кв.м.

РЕШИЛИ:

Наделить ООО УК «Коммунальный стандарт» полномочиями от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по замене лифтового оборудования с правом подписи соответствующих актов.

### **Приложения к настоящему протоколу:**

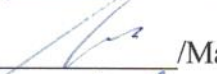
1. Приложение № 1. Реестр собственников помещений многоквартирного дома на 2 (двух) листах.
2. Приложение № 2. Реестр вручения уведомлений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 2 (двух) листах
3. Приложение № 3. Список лиц, принявших участие в общем собрании (очная форма) на 2 (двух) листах
4. Приложение № 4. Список лиц, приглашенных для участия в общем собрании (очная форма) на 1 (одном) листе.
5. Приложение № 5. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 (одном) листе.
6. Решения собственников помещений по вопросам повестки дня в количестве 15 (пятнадцати) штук на 46 (сорока шести) листах.


Председатель общего собрания  /Павлос К.В./ «01» 04 2024 г

Секретарь общего собрания  /Макарова Т.И./ «01» 04 2024 г

Данные протокола удостоверены счетной комиссией:

 /Павлос К.В./ «01» 04 2024 г.

 /Макарова Т.И./ «01» 04 2024 г.

 /Шалагинов С.А./ «1» 04 2024 г.



Прошито и пронумеровано на 62 листах

Секретарь внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме г. Красногурьевск, ул. Микова д. 53 \_\_\_\_\_ Макарова Т.И.

Дата 01.09.2024